



COMUNE DI SAN TAMMARO
(Provincia di Caserta)

COPIA

DELIBERAZIONE N. 71

**ADUNANZA DEL
29/10/2020**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023. PRESENTAZIONE.

L'anno **duemilaventi** addì **ventinove** del mese di **Ottobre**, alle ore **15:57** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei Signori:

<i>Nominativo</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
<i>Stellato Ernesto</i>	<i>Sindaco</i>	X	
<i>Borrozzino Gennaro</i>	<i>Vicesindaco</i>	X	
<i>Racioppoli Sandra</i>	<i>Assessore</i>	X	
<i>Valletta Angela</i>	<i>Assessore</i>	X	
<i>Vastante Antonio</i>	<i>Assessore</i>	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Milena Barattini il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sindaco, Ernesto Stellato, il quale assicura che la riunione si svolge nel rispetto delle normative vigenti in materia di emergenza da COVID-19, in ampia sala arieggiata, a distanza di sicurezza di almeno un metro e con i prescritti D.P.I.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023.
PRESENTAZIONE.

**PARERI RESI AI SENSI DEGLI ART. 49 E 147-BIS, COMMA 1, DEL
D.LGS. N. 267/2000**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, sulla proposta in oggetto ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 esprime:

PARERE FAVOREVOLE attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità, perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l' idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

PARERE NON FAVOREVOLE (Osservazioni) _____

NON NECESSITA DI PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

San Tammaro li, 27/10/2020

Il Responsabile **AREA FINANZIARIA**

F.to DOU. PIETRO SANTILLO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, sulla proposta in oggetto ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 esprime:

PARERE FAVOREVOLE attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, la conformità alle regole finanziarie-contabili ed alle previsioni di bilancio, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibri di bilancio.

PARERE NON FAVOREVOLE (Osservazioni) _____

NON NECESSITA DI PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

San Tammaro li, 27/10/2020

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to DOU. PIETRO SANTILLO

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

VISTO l'articolo 170 del TUEL secondo cui:

- Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.
- Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
- Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
- Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
- Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

TENUTO CONTO che l'art. 107 comma 6 del Decreto legge n. 18/2020, convertito con modifica dalla legge 24/04/2020 n. 27 ha differito al 30/09/2020 l'approvazione del DUP 2021/2023;

ATTESO che il termine per la presentazione del DUP e della relativa nota di aggiornamento è meramente ordinatorio;

DATO ATTO dello sfasamento temporale tra le scadenze per l'adozione del DUP e della sua nota di aggiornamento, da un lato, e degli atti programmatici contenuti nella sezione operativa, dall'altro;

VISTO il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2021/2023(DUP) allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale e ritenuto necessario procedere alla sua presentazione al Consiglio comunale per le conseguenti deliberazioni ai sensi della vigente normativa;

VISTI:

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

il Regolamento di contabilità armonizzata

lo Statuto comunale

il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

i decreti sindacali con i quali sono stati nominati i responsabili dei settori con conseguente conferimento delle posizioni organizzative;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai competenti Responsabili di servizio ai sensi dell'art. 49 e 147 bis comma 1 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

PROPONE

- 1 Di recepire la premessa narrativa che si intende qui riportata e trascritta a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo
- 2 Di presentare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, l'allegato Documento Unico di Programmazione 2021/2023 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.
- 3 Di presentare, per la sua approvazione, al Consiglio Comunale il DUP ai fini di ottemperare, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione, all'obbligo di presentazione del DUP al Consiglio comunale.
- 4 Di disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa al revisore Unico dei Conti per la resa del prescritto parere, nonché ai Responsabili di Area.
- 5 Di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e, in particolare all'art. 23, disponendo la pubblicazione del presente atto sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Bilanci;
- 6 di demandare al responsabile del servizio finanziario ogni adempimento consequenziale all'attuazione della presente deliberazione;
- 7 Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

Il Responsabile dell'Area
F.fo (Dr. Pietro Santillo)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione innanzi riportata, ad oggetto:

"Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023. Presentazione.",

che qui si abbia per integralmente richiamata e trascritta;

Ritenuta la suindicata proposta meritevole di approvazione;

Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri resi dai competenti Responsabili di Servizio ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., espressi come sopra riportati;

Ravvisata la propria competenza;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione sopra riportata, che quivi si abbia per integralmente richiamata e trascritta, facendone proprio il relativo contenuto.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to Ernesto Stellato

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Milena Barattini

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, iscritta al n. 214 del registro delle pubblicazioni è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno 06/11/20 per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267

li 06/11/20

Il responsabile
F.to dott.ssa Milena Barattini

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione sara' trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 29/10/2020

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. Lgs. n. 267/00)

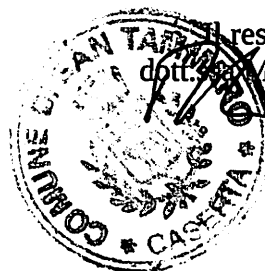
perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4 - D. Lgs. n. 267/00)

li 06/11/2020

Il responsabile
F.to dott.ssa Milena Barattini

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Li, 06/11/2020



Il responsabile
dott.ssa Milena Barattini